

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 24 ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

Принята: Протокол №1 Педагогического совета  
МБДОУ д/с №24 от 31.августа 2023г.

Утверждена:  
Приказ №1-п от 31.08.2023г. Заведующий  
МБДОУ д/с № 24  
\_\_\_\_\_ И.В. Александрова

Согласована: Совет родителей МБДОУ д/с №24  
Протокол №1 от 31 августа 2023г.

**Программа развития  
МБДОУ д/с № 24 на 2024–2027 годы**

город Славянск-на-Кубани, 2023 год

## Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li> <li>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)</li> <li>8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149.</li> <li>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</li> </ol>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Александрова И.В. – заведующий; Рябчук Т.В. – старший воспитатель; Ветлугин О.В. – зам. заведующего по АХР; Чуева Е.А. -ответственный по ОТ; Чёрная И.С. -председатель ПК</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий.</li> </ol>

	<p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Удовлетворенность 100% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</li> <li>– Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</li> <li>– Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</li> <li>– Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</li> </ul> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Обновление материально-технической базы на 30 %.</li> <li>– По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й</li> </ul>

	уровень. Базовое качество».
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Высокая конкурентоспособность МБДОУ д/с № 24 на рынке образовательных услуг.</p> <p>В МБДОУ д/с № 24 реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p>
Контроль реализации программы развития	<p>МБДОУ д/с № 24 осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет рабочая группа.</p>

## **Информационная справка об организации**

### **Сведения об организации.**

**Наименование учреждения** в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

**Сокращенное наименование:** МБДОУ д/с № 24

**Место нахождения:**

-юридический адрес: 353560 Россия, Краснодарский край, Славянский район, г.Славянск-на-Кубани ул.Отдельская д 29А, тел./факс 8(86146) 4-02-66

-фактический адрес: 353560 Россия, Краснодарский край, Славянский район, г. Славянск-на-Кубани ул. Отдельская д. 29А, тел./факс 8(86146) 4-02-66

**Документы, регламентирующие образовательную деятельность:**

-Устав утвержден 02.07.2022 г.

-Лицензия на право осуществления образовательной деятельности – регистрационный номер -№ Л035-01218-23/00244169 от 01.04.2016г.

### **Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

Общее количество педагогических работников – 30 человек (заведующий детским садом, 22 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 3 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог, 1 старший воспитатель).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;

- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках МБДОУ д/с № 24

<b>Образование, кол-во работников</b>	<b>Наличие квалификационных категорий, кол-во работников</b>	<b>Стаж работы, кол-во работников</b>
Высшее – 27 чел. Среднее специальное – 3 чел.	Высшая – 8 чел. Первая – 6 чел. Соответствие занимаемой должности - 5 Без категории – 11 чел.	5–10 лет – 5 чел. Свыше 15 лет – 25 чел.

**Характеристика достижений организации.** Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В 2023 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях, проводимых управлением образования МО Славянский район для образовательных учреждений:

Приказ МО Славянский район «Об итогах проведения муниципального этапа краевого экологического месячника «Новогоднее дерево»;

Приказ МО Славянский район «Об итогах проведения муниципального этапа краевой экологической недели, посвященной международному Дню защиты животных»

Приказ МО Славянский район «Об итогах проведения муниципального этапа краевого конкурса «Семейные экологические проекты»

Приказ МО Славянский район «Об итогах проведения муниципального этапа краевого детского экологического конкурса «Зеленая планета»

Приказ МО Славянский район «Об итогах проведения конкурса-выставки детского творчества среди учащихся ОО МО Славянский район «Чудо-Ёлка – 2022»

Приказ МО Славянский район «Об итогах муниципального этапа профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани»

### **Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

<b>Оценка актуального состояния внутреннего потенциала</b>		<b>Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов</b>	
<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>	<b>Благоприятные возможности</b>	<b>Риски</b>

Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную методическую помощь от УО, КМЦ	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение МБДОУ д/с № 24	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

### **Основные направления развития организации**

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

3. Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

4. Расширение спектра образовательных программ дополнительного образования (социально-гуманитарной направленности)

5. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной

страницы.

6.Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

8.Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

9.Усиление антитеррористической защищенности организации. Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

10.Внедрение наставничества среди педагогических работников. Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11.Ведение инновационной деятельности. Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12.Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО. Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

#### Мероприятия по реализации программы развития

Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение

<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024-2025 годы	Акты приемки	
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Старший воспитатель	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
<b>3. Ведение госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	

2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
<b>4. Цифровизации образовательного процесса</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Зам заведующего по АХР	2025-2026	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 50% педагогов	
6	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Зам заведующего по АХР	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
<b>5. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	

2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ответственный по ОТ	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Зам заведующего по АХР Ответственный по ОТ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Зам заведующего по АХР Ответственный по ОТ	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Зам заведующего по АХР Ответственный по ОТ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Зам заведующего по АХР Ответственный по ОТ	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
<b>7. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду	Заведующий	Февраль-март 2024	План мер	
<b>8. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Старший воспитатель	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Старший воспитатель	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Старший воспитатель	По графику дорожной карты	Отчет	
<b>9. Ведение инновационной деятельности</b>					
1.	Подать заявку на участие в АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»"	Старший воспитатель	Ноябрь 2023	Присвоен статус ФИП	
2.	Участие в конкурсе инновационных площадок на муниципальном уровне	Старший воспитатель	Февраль 2024	Присвоен статус МИП	

## **Механизмы реализации программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность МБДОУ д/с № 24 на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В МБДОУ д/с № 24 реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников МБДОУ д/с № 24, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе МБДОУ д/с № 24, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов МБДОУ д/с № 24, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

## **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

<b>Направления развития МБДОУ д/с № 24</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 30 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития МБДОУ д/с № 24
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 100%. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ организациями района и города.

3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
4. Цифровизации образовательного управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Инновационная деятельность	МБДОУ д/с № 24 имеет статус МИП, ФИП. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта.
8. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО МБДОУ д/с № 24 имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО