

Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся.

1. Настоящий порядок регламентирует отчисление и восстановление обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 24 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее – учреждение).

2. Образовательные отношения прекращаются по заявлению родителей (законных представителей) в связи с отчислением обучающегося из учреждения. (приложение №1)

3. Основаниями отчисления обучающегося из учреждения являются:

- получение образования (завершением обучения)
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4. Отчисление из учреждения оформляется приказом заведующего МБДОУ д/с №24 с внесением соответствующих записей в Журнал учета движения обучающихся в учреждении/Книгу движения детей в учреждении.

5. При отчислении учреждение выдает заявителю личное дело обучающегося и медицинскую карту обучающегося.

6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

7. За обучающимся учреждения сохраняется возможность восстановления (сохранения) места в учреждении при условии наличия заявления родителя (законного представителя) на восстановление (сохранение) места обучающемуся (приложение №2) в случаях:

- на период санаторно-курортного лечения;
- болезни воспитанника или карантина;
- отпуска родителей (законных представителей);
- на период закрытия учреждения на ремонтные и/или аварийные работы;
- на период временного перевода ребенка в другие учреждения;
- иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей).

Приложение №1
к Положению о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в МБДОУ д/с №24

Заведующему МБДОУ д/с №24
И.В. Александровой

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)
Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон:

заявление

Прошу отчислить из МБДОУ д/с №24 г. Славянска-на-Кубани моего ребенка

(ФИО ребенка, дата рождения)
родителем (законным представителем), которого я являюсь.

Документ, удостоверяющий личность ребенка:

(свидетельство о рождении, серия, номер, дата выдачи)

С « » _____ 20____ г.

Причина _____

подпись

расшифровка подписи

« » _____ Г.

Приложение №2
к Положению о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в МБДОУ д/с №24

Заведующему МБДОУ д/с №24
И.В. Александровой

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон:

заявление

Прошу приостановить образовательные отношения МБДОУ д/с № 24
с моим ребенком _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, группа)

родителем (законным представителем), которого я являюсь.

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

По причине _____

Претензий к оплате не имею.

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ Г.
дата